

# **PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI SOCIOEDUCATIU NO RESIDENCIAL PER A INFANTS I ADOLESCENTS EN SITUACIÓ DE RISC I LES SEVES FAMÍLIES (S.I.S.) EN L'APARTAT DE FAMÍLIES I DEL 0-3 DE L'AJUNTAMENT D'AMPOSTA PER A L'ANY 2017**

## **INTRODUCCIÓ**

Els serveis socials bàsics de l'ajuntament d'Amposta fan intervenció amb infants, adolescents i les seves famílies que presenten situacions de risc (lleu, moderat o greu) que provoquen situacions de desprotecció. D'acord amb el que preveu la Llei 14/2010, de 27 de maig dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, s'entén per situació de risc *la situació en què el desenvolupament i el benestar de l'infant o l'adolescent es veuen limitats o perjudicats per qualsevol circumstància personal, social o familiar, sempre que per a la protecció efectiva de l'infant o l'adolescent no calgui la separació del nucli familiar.*

La intervenció socioeducativa amb els nuclis familiars tindrà com a objectiu iniciar un procés de millora i de canvi a partir de l'elaboració d'un pla d'atenció social individual, familiar i/o convivencials adequats a les necessitats dels seus infants i adolescents.

## **MARC LEGAL**

La Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, defineix les situacions de risc, que són competència de l'administració local i estableix les mesures d'atenció social i educativa que es poden prestar un cop valorada la situació de risc.

El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix la competència municipal en matèria de la prestació dels serveis socials. Prestació que com a mínim s'ha de prestar pels municipis amb una població superior als 20.000 habitants, independentment o associat.

La Cartera de serveis socials vigent, aprovada pel Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011, incorpora, dins dels serveis socials bàsics, els serveis d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents, però només recull com a modalitat d'aquests serveis la prestació del servei de centre obert.

En l'actualitat, la Direcció General d'Atenció a la Infància i Adolescència, ha elaborat el nou model d'intervenció per a la prevenció del risc de desprotecció infantil. L'Ajuntament d'Amposta aplica el nou model de Servei d'Intervenció Socioeducativa adaptant els serveis que ja té i creant els nous d'una manera gradual i dins del 2017 fins a adaptar-se en la seva totalitat al nou model SIS.

## **OBJECTE DEL PLEC**

L'objecte d'aquest plec de clàusules és la regulació del contracte per a la gestió del servei d'intervenció socioeducatiu no residencial per infants, adolescents i les seves famílies en els mòduls de Servei d'Intervenció amb Famílies amb Infants i Adolescents en Situació de Risc durant l'últim trimestre del 2017 al municipi d'Amposta.

## **CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI**

El serveis d'intervenció socioeducativa tenen per finalitat fonamental assegurar que els progenitors o les persones que tinguin la tutela o la guarda dels infants o adolescents tinguin l'oportunitat d'oferir-los aquest nivell bàsic que necessiten per a un desenvolupament integral adequat.

Aquest servei s'organitza en quatre mòduls independents però intrínsecament relacionats. Donat que l'Ajuntament d'Amposta, per la seva trajectòria i serveis propis actuals, pot readaptar-se al nou model en els mòduls de Servei d'Atenció Diürna de 4/16 anys i en el Servei d'Acompanyament Socieducatiu per Adolescents en situació de Risc, licita només el mòdul especificat a l'objecte del plec, per acabar implementant la totalitat del servei al 2018.

L'objectiu principal del SIS a la nostra ciutat és l'abordatge d'aquelles situacions de risc diagnosticat pels serveis socials municipals, que seran els encarregats de derivar als infants, adolescents i les seves famílies al o als mòduls que consideren adients. Els diferents mòduls del SIS van encaminats en un doble sentit: per una banda, evitar la desintegració familiar, la desunió dels membres i la separació del menor de la seva família nuclear i del territori que li és propi; per altra, empoderar a aquestes famílies per tal que puguin desenvolupar uns patrons de comportament i de relació més normalitzats introduint habilitats parentals, vincles emocionals, inserció laboral i social, i ajudant els menors i joves a formar-se per arribar a ser persones adultes autònomes, plenament integrades al teixit social de la nostra ciutat.

El servei consistirà en gestionar i garantir la prestació del mòdul del SIS del qual en surti adjudicatari, d'acord amb la proposta de desenvolupament presentada en el seu projecte pel licitador que resulti adjudicatari. En qualsevol cas, el projecte s'ajustarà a les condicions previstes en aquest plec.

### ***Definició:***

El nou model centra la seva atenció no només en els infants i adolescents en situació de risc sinó també i sobretot en les seves famílies, per a capacitar-la en l'afrontament i remissió de la situació de risc que incideixen o poden incidir en el desenvolupament del seu fill/a. S'enten, per norma general, que la situació de risc de l'infant no és intrínseca i deriva, principalment, d'una mancança, insuficiència o inadequació de la funció de parentalitat de la família. L'enfocament del servei en el marc del nou model ha de perseguir:

- La capacitació en competències parentals, necessàries per la cura, educació i desenvolupament personal, social i afectiu dels seus fills/es.

- El reforç de les seves xarxes de suport social i familiar per a mantenir la seva vinculació amb l'entorn sociofamiliar.
- El tractament familiar adreçat a la família i als seus membres orientat a l'abordatge de les crisis familiars, els conflictes inter i intrageneracionals i sociofamiliars i, en general, a la restauració de les disfuncionalitats familiars que han motivat la derivació de l'infant al servei.

### ***Metodologia de treball:***

Entenem aquest mòdul del SIS com un servei de treball amb infància i adolescència en risc i les seves famílies més del que disposa la ciutat, i per tant s'entén que la seva intervenció no pot quedar en cap cas aïllada de la resta.

Es fomentarà el treball conjunt amb la resta de serveis de la xarxa sumant esforços que milloren la situació de les famílies, anant més enllà de les coordinacions. Tenint en compte que les situacions d'exclusió social estan en relació no solament en el sí de la unitat familiar sinó en l'entorn social de la família, aquest servei mantindrà relacions de coordinació i de participació en les xarxes socials de la ciutat i fomentarà aquesta participació, en la mesura del possible, a les famílies ateses.

### ***Equip de professionals:***

L'equip humà serà de compte i càrrec de l'empresa que resulti adjudicatària que haurà d'aportar l'equip de professionals necessari, degudament qualificat i amb un nivell d'experiència suficient, per al correcte desenvolupament de les actuacions, d'acord amb allò previst en el projecte presentat, una vegada hagi obtingut aquest l'aprovació de l'Ajuntament, i amb subjecció a les condicions contractuals establertes. L'Ajuntament no tindrà cap relació laboral amb el personal contractat.

Correspon exclusivament a l'empresa que resulti adjudicatària la selecció del personal que, reunint els requisits d'experiència i titulació adequats, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'ajuntament del compliment d'aquells requisits.

L'empresa que resulti adjudicatària procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, no alterant el bon funcionament del servei i informant en tot moment a l'ajuntament.

L'empresa que resulti adjudicatària assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, la substitució dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social i prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre treballador i empresari.

L'empresa que resulti adjudicatària vetllarà especialment per que els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions realitzades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com objecte del contracte.

#### **Instal·lacions:**

L'empresa adjudicatària disposarà, sempre que sigui possible, de les instal·lacions municipals (local) necessàries per desenvolupar les actuacions i vetllarà pel seu bon ús durant el desenvolupament d'aquestes. Malgrat això, l'empresa que resulti adjudicatària estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions quan així ho determini l'Ajuntament d'Amposta. L'empresa adjudicatària haurà d'aportar la infraestructura necessària (mobiliari i equips informàtics) necessàries per a què l'equip de professionals pugui realitzar correctament la seva tasca.

#### **Destinataris:**

- ✓ Famílies, així com famílies amb fills e 0-18 anys en risc derivats amb un pla d'intervenció familiar per l'EBAS municipal.
- ✓ L'ajuntament d'Amposta, mitjançant l'EBAS municipal, presentarà llistat de beneficiaris a l'empresa o empreses adjudicatàries, atenent als criteris de valoració que consideri oportuns. Aquests llistats establiran el nombre màxim, previst per a cada mòdul, que en cap cas podrà ser superior al màxim simultani previst..
- ✓ El nombre màxim de beneficiaris previstos i de hores d'atenció és orientatiu, per la qual cosa, el contractista haurà d'adaptar el servei, prèvia comunicació a l'EBAS municipal, a les necessitats reals que es manifestin durant el període del contracte i , per tant, haurà d'acceptar tots el i les usuàries que efectivament tinguin dret al servei, amb independència que el nombre total sigui inferior a la previsió inicial, prestant la totalitat de les hores previstes al contracte.

#### **Professionals i places:**

NOM DEL MÒDUL	PLACES	PROFESSIONALS	JORNADA
SERVEI D'INTERVENCIÓ AMB FAMÍLIES AMB INFANTS I ADOLESCENTS EN SITUACIÓ DE RISC	25	1Psicòleg/a o pedagog/a 1Educador/a Social (grau o habilitat)	SENCERA SENCERA

## **DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

### ***Drets de l'adjudicatari:***

L'adjudicatari té, amb independència del que estableixen les clàusules d'aquest plec, els drets següents:

- α) Dur a terme el servei en els termes que regula aquest plec.
- β) Utilitzar les instal·lacions per a aquesta finalitat determinades per l'Ajuntament .
- χ) Obtenir de l'Ajuntament la satisfacció del preu del contracte, minorat en el seu cas d'acord amb el coeficient d'adjudicació, en els termes previstos en aquest plec, prèvia presentació i conformitat de les factures corresponents que podran ser d'una periodicitat mensual.

### ***Obligacions de l'Adjudicatari:***

L'adjudicatari té, a més de les obligacions que estableixen les clàusules d'aquest plec, les obligacions següents:

- a) Prestarà el servei objecte del contracte, d'acord amb les condicions administratives, i tècniques establertes en aquest plec, i el projecte presentat i aprovat per l'administració, posant a disposició del contracte els mitjans personals compromesos i garantint en tot moment el seu normal funcionament.
- b) Garantirà l'accés al servei en condicions d'igualtat i no discriminació d'acord amb els drets, principis i valors constitucionals.
- c) Permetrà així mateix que, en qualsevol moment, l'Ajuntament, mitjançant els professionals que determine la regidoria de Sanitat i Serveis Socials, pugui inspeccionar la prestació del servei.
- d) Entregar una memòria anual de la tasca realitzada, en la que informi de les dades quantitatives o qualitatives de l'activitat, duent a terme una valoració global i proposant les millores que cregui adients per a programes futurs.
- e) Complirà rigorosament les normes de la legislació laboral, fiscal, sanitària i de prevenció de riscos laborals.
- f) Assumirà la contractació d'una pòlissa d'assegurança d'accidents i de Responsabilitat Civil per als participants en les activitats.
- g) L'adjudicatari s'obliga a dur a terme les reunions de coordinació que siguin necessàries amb el responsable del servei gestor de l'objecte del contracte i amb la periodicitat que segons aquest sigui necessària.
- h) S'obliga igualment l'adjudicatari a informar de qualsevol problema o incidència que sorgeixi quant al desenvolupament del contracte.
- i) Complir les altres obligacions que demanen de les disposicions legals i reglamentàries que siguin d'aplicació.
- j) Atès que l'objecte d'aquest contracte comporta l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquen contacte habitual amb menors, el/els contractista/es han d'adscriure a l'execució del contracte persones que no hagin estat condemnades per sentència ferma per cap delictes contra la llibertat i indemnitat sexual per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual en menors. L'incompliment d'aquesta obligació podrà ser causa de resolució del contracte, sens perjudici de les altres conseqüències que legalment se'n derivin. Per tal que l'Ajuntament d'Amposta pugui disposar de l'acreditació pertinent, abans de l'inici de l'execució del contracte, l'empresa/es adjudicatàries presentarà,

a la persona responsable del contracte, una declaració responsable en què manifesti que disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte que estan en contacte en menors, no han estat condemnades per sentència ferma per cap delictes dels establerts a la normativa. Aquesta declaració es presentarà cada cop que hi hagin noves incorporacions de personal que es trobin en la referida situació. El contingut d'aquesta declaració responsable aportada pel contractista i les certificacions negatives de que disposi seran vigents durant un any i caldrà renovar-les per cadascun dels anys de durada del contracte, en el benentès que si hi ha el coneixement d'algun cas de condemna per sentència ferma pels delictes esmentats, restaran obligats a comunicar-ho de forma immediata.

- k) Respectar les prescripcions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de Caràcter Personal.
- l) S'exclou la possibilitat que l'adjudicatari/es cedeixin el contracte a tercers.
- m) El/els contractistes se sotmeten a la jurisdicció dels tribunals i els jutjats de la Jurisdicció contenciosa administrativa que siguin competents per resoldre totes les incidències que puguin sorgir a conseqüència del contracte o de la seva interpretació

#### ***Drets de l'Ajuntament d'Amposta:***

L'Ajuntament assumeix, amb independència del que estableixen les altres clàusules d'aquest plec, els següents dret:

- α) Aprovar pel Ple de la corporació el Reglament i el Projecte Educatiu del servei.
- β) Controlar de forma permanent el desenvolupament del servei, per la qual cosa podrà inspeccionar, en tot moment, les tasques que s'estiguin desenvolupant i auditar qualsevol aspecte realitu a aquest.
- χ) Validar totalment o parcialment els serveis realitzats d'acord les conclusions de les reunions periòdiques de revisió de la informació de control d'execució i nivell de qualitat.
- δ) Ordenar les modificacions en el desenvolupament del servei que aconselli l'interès públic, d'acord amb els criteris adoptats al manual de procediments. Igualment, podrà ordenar la modificació dels indicadors de gestió establerts.
- ε) Dictar les ordres i les instruccions per al correcte compliment del contracte, i per mantenir o restablir la qualitat deguda en la prestació, així com per imposar les correccions pertinent.
- φ) Sol·licitar a l'adjudicatari els informes i la documentació que s'estimin pertinents.
- γ) Correspon a l'Ajuntament d'Amposta la titularitat de la documentació derivada
- η) Qualsevol altra que estableixi la legislació vigent.

#### ***Obligacions de l'Ajuntament d'Amposta:***

L'Ajuntament assumeix, amb independència del que estableixen les altres clàusules d'aquest plec, les obligacions següents:

- t) Derivar els infants, adolescents i les seves famílies als mòduls corresponents mitjançant informes de derivació i pla d'intervenció individual i/o familiar.

- φ) Posar a disposició de l'adjudicatari les instal·lacions (local) necessaris per a la realització de les activitats durant el termini d'execució del contracte.
- κ) Complir les altres obligacions que demanen del contracte i la resta de disposicions legals que siguin aplicables al contracte.
- λ) Abonar a l'empresa adjudicatària el preu que resulti de l'adjudicació del contracte, en els termes previstos en aquest plec i allò que resulti de l'acord d'adjudicació, una vegada s'acrediti la seva recepció.

### **FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE I TRASPÀS**

Quan finalitzi la vigència del contracte, en cas que s'efectués una nova adjudicació del servei, l'adjudicatari que acabi la prestació efectuarà un traspàs dels casos que estigui portant a la nova entitat adjudicatària en el termini dels cinc dies previstos a l'inici de la nova prestació. En aquest traspàs es farà relació actualitzada del personal, amb la relació de casos que porta i el calendari concret de la prestació del servei.

Amposta, 4 de setembre de 2017

L'alcalde

Adam Tomàs Roiget